



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 01 (712) 24 января 2020 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
- РЕШЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
- ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
-

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "09" января 2020 года № 01
пгт. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.01.2018 № 44 "О размере минимальной заработной платы в городском округе ЗАТО Свободный"

В соответствии с частью 1 статьи 133 Трудового Кодекса Российской Федерации, статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда, статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 33, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 1 постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.01.2018 № 44 "О размере минимальной заработной платы в городском округе ЗАТО Свободный" с внесенными изменениями постановлениями администрации городского округа ЗАТО Свободный от 19.02.2018 № 96, от 23.04.2018 № 246, от 10.12.2018 № 666, изложить в следующей редакции:

"1. Установить размер минимальной заработной платы в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и предприятиях городского округа ЗАТО Свободный:
с 1 января 2020 года - 12130 рублей".

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава администрации
А.А. Матвеев

от "09" января 2020 года № 02
пгт. Свободный

О внесении изменений в муниципальную программу "Управление финансами городского округа ЗАТО Свободный на 2019 - 2021 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 26.12.2018 № 707

В соответствии со статьей 101 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27, подпунктом 1 пункта 1 статьи 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Управление

финансами городского округа ЗАТО Свободный на 2019 - 2021 годы", утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 26.12.2018 № 707, с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.06.2019 № 301, от 02.12.2019 № 646, следующие изменения:

1.1. в Паспорте муниципальной программы "Управление финансами городского округа ЗАТО Свободный на 2019 - 2021 годы":

- абзац "Объем финансирования: 18 902,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год: Местный бюджет - 6 177,9 тыс. руб.; 2021 год: Местный бюджет - 6 212,2 тыс. руб." изложить в новой редакции: "Объем финансирования: 21 998,1 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год: Местный бюджет - 7 697,9 тыс. руб.
2021 год: Местный бюджет - 7 788,3 тыс. руб."

1.2. в Приложении № 1 к муниципальной программе "Управление финансами городского округа ЗАТО Свободный на 2019 - 2021 годы":

- в пункте 1.1.1 в графе 4 число 5,0 заменить числом 8,8

- в пункте 1.1.2. число 137,4 заменить числом 138,0; число 126,9 заменить числом 131,7; число 127,1 заменить числом 183,8;

- в пункте 2.2.1. в графе 4 число 100,0 заменить числом 105,9.

1.3. в Приложении № 2 к муниципальной программе "Управление финансами городского округа ЗАТО Свободный на 2019 - 2021 годы":

- в пункте 1 число 18 583,4 заменить числом 21 478,4; число 6 177,9 заменить числом 7 497,9; число 6 212,2 заменить числом 7 788,3;

- в пункте 2 число 18 583,4 заменить числом 21 478,4; число 6 177,9 заменить числом 7 497,9; число 6 212,2 заменить числом 7 788,3;

- в пункте 3 число 18 583,4 заменить числом 21 478,4; число 6 177,9 заменить числом 7 497,9; число 6 212,2 заменить числом 7 788,3;

- в пункте 4 число 18 583,4 заменить числом 21 478,4; число 6 177,9 заменить числом 7 497,9; число 6 212,2 заменить числом 7 788,3;

- в пункте 40 число 16 020,8 заменить числом 18 749,3; число 5 380,6 заменить числом 6 618,4; число 5 383,0 заменить числом 6 873,7;

- в пункте 41 число 16 020,8 заменить числом 18 749,3; число 5 380,6 заменить числом 6 618,4; число 5 383,0 заменить числом 6 873,7;

- в пункте 42 число 16 020,8 заменить числом 18 749,3; число 5 380,6 заменить числом 6 618,4; число 5 383,0 заменить числом 6 873,7;

- в пункте 43 число 16 020,8 заменить числом 18 749,3; число 5 380,6 заменить числом 6 618,4; число 5 383,0 заменить числом 6 873,7;

- в пункте 44 число 16 020,8 заменить числом 18 749,3; число 5 380,6 заменить числом 6 618,4; число 5 383,0 заменить числом 6 873,7;

- в пункте 46 число 2 561,5 заменить числом 2 729,1; число

797,3 заменить числом 879,5; число 829,2 заменить числом 914,6;

- в пункте 47 число 2 561,5 заменить числом 2 729,1; число 797,3 заменить числом 879,5; число 829,2 заменить числом 914,6;

- в пункте 48 число 2 561,5 заменить числом 2 729,1; число 797,3 заменить числом 879,5; число 829,2 заменить числом 914,6;

- в пункте 49 число 2 561,5 заменить числом 2 729,1; число 797,3 заменить числом 879,5; число 829,2 заменить числом 914,6;

- в пункте 50 число 2 426,0 заменить числом 2 584,3; число 891,5 заменить числом 887,2; число 752,2 заменить числом 831,9; число 782,3 заменить числом 865,2;

- в пункте 52 число 135,5 заменить числом 144,8; число 43,5 заменить числом 47,8; число 45,1 заменить числом 47,6; число 46,9 заменить числом 49,4.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава администрации
А.А. Матвеев

от "10" января 2020 года № 04
пгт. Свободный

О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Свободный от 09.01.2019 года № 01 "Об утверждении перечня подведомственных получателей бюджетных средств"

В соответствии со статьей 101 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", с пунктом 2 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 пункта 2 Положения "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный", утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 16.11.2009 № 33/8, руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27, подпунктом 1 пункта 1 статьи 30, пунктом 1 статьи 55 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 "Перечень подведомственных получателей бюджетных средств" к постановлению администрации городского округа ЗАТО Свободный от 09.01.2019 года № 01, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести".

Глава администрации
А.А. Матвеев

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

| № п/п | Наименование | | ИНН | КПП | ОКТМО |
|-------|--|--|------------|-----------|----------|
| | полное | сокращенное | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Администрация городского округа ЗАТО Свободный | Администрация городского округа ЗАТО Свободный | 6607005963 | 662301001 | 65765000 |
| 2 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д.М.Коробова с углубленным изучением» | МБОУ «СШ № 25» | 6607005787 | 662301001 | 65765000 |
| 3 | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Альпийская» | МБДОУ № 17 | 6607007520 | 662301001 | 65765000 |
| 4 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Детская школа искусств «Свободный» | МБУК ДК «Свободный» | 6607014206 | 662301001 | 65765000 |
| 5 | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» | МБДОУ «Детский сад «Солнышко» | 6607010346 | 662301001 | 65765000 |
| 6 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» | МБУ ДО «ДМШ» | 6607009622 | 662301001 | 65765000 |
| 7 | Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Специализированная спортивная школа» | МКУ ДО СПОТ | 6607008756 | 662301001 | 65765000 |
| 8 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» | МБУ ДО ДЮСШ | 6607010508 | 662301001 | 65765000 |
| 9 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Квадратик» | МБУ ДО ЦДТ «Квадратик» | 6607010408 | 662301001 | 65765000 |
| 10 | Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа» | МКУ «СМЗ» | 6623123114 | 662301001 | 65765000 |
| 11 | Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба» | МКУ «Административно-хозяйственная служба» | 6607014132 | 662301001 | 65765000 |

от "16" января 2020 года №11
пгт. Свободный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 24.12.2019 № 705 "О признании утратившим силу пункта 3 Приложения № 1к постановлению главы городского округа ЗАТО Свободный от 13.11.2007 № 475 "Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг населением городского округа ЗАТО Свободный в жилых помещениях при отсутствии приборов учета"

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 10.11.2016 № 658-УГ "О поэтапном переходе к установлению на территории Свердловской области единых нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению", постановлением Региональной Энергетической Комиссии Свердловской области от 30.12.2019 года № 282-ПК "О внесении изменений в отдельные постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области", статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 24.12.2019 № 705 "О признании утратившим силу пункта 3 Приложения № 1 к постановлению главы городского округа ЗАТО Свободный от 13.11.2007 № 475 "Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг населением городского округа ЗАТО Свободный в жилых помещениях при отсутствии приборов учета" следующее изменение:

1.1. Изложить пункт 2 постановления в следующей редакции:
"2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года."

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести".

Глава администрации
А.А. Матвеев

от "21" января 2020 года № 15
пгт. Свободный

О ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис"

В соответствии со статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 18 - 21 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Положением "О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный, порядке утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный и внесения в них изменений", утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 21.12.2010 № 1049, на основании заключения комиссии по реорганизации от 26.04.2019, письма главы администрации исх. № 66-04-1188 от 16.10.2019, решения Думы городского округа ЗАТО Свободный № 37/19 от 28.11.2019, руководствуясь подпунктами 23, 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать Муниципальное унитарное предприятие бытового обслуживания населения "Сервис" ИНН 6607009750, ОГРН 1056600380231. Юридический адрес: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Ленина, 6.

2. Установить срок ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" в течение 4 (четырёх) месяцев со дня вступления в силу

настоящего постановления.

3. Создать и утвердить состав ликвидационной комиссии Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" (прилагается).

4. Ликвидационной комиссии при ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис":

1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, предупредить работников Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией, в отношении работников Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис";

3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" в течение всего периода ликвидации;

4) разместить в журнале "Вестник государственной регистрации" публикацию о ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" и о порядке и сроках заявления требований кредиторами;

5) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

6) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

7) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение в Администрацию городского округа ЗАТО Свободный (далее Учредитель);

8) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

9) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис";

10) предоставить Учредителю свидетельство об исключении Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Утвердить план мероприятий по ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (прилагается).

6. Председателю ликвидационной комиссии Маевскому И.И.:

1) в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме о ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц с приложением настоящего постановления;

2) в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления уведомить Пенсионный фонд и Фонд социального страхования о ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис".

7. Начальнику отдела городского хозяйства и экономики администрации городского округа ЗАТО Свободный Шишленкову А.В. после ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный.

8. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" переходят к ликвидационной

комиссии.

9. Финансовое обеспечение ликвидационных мероприятий осуществить за счет Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис", при недостаточности денежных средств Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис" финансовое обеспечение осуществить за счет Учредителя.

10. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава администрации
А.А. Матвеев

Приложение

Состав ликвидационной комиссии Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис"

Маевский И.И. - председатель комиссии, заместитель главы администрации;

Шишленков А.В. - заместитель председателя комиссии, начальник отдела городского хозяйства и экономики;

Збижук И.В. - секретарь комиссии, специалист 1 категории подразделения правового обеспечения.

Члены комиссии:

1) Петрова Л.В., начальник финансового отдела;

2) Ткаченко Л.В., начальник организационно - кадрового отдела;

3) Рыжкова С.Ф., начальник отдела бухгалтерского учета и финансов;

4) Филатова И.Н., главный специалист подразделения правового обеспечения;

5) Скулкина Е.В., специалист 1 категории отдела городского хозяйства и экономики;

6) Лупашко Л.В., ведущий специалист отдела городского хозяйства и экономики;

7) Глушкова О.А., ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и финансов;

8) Тихонская А.М., и.о. директора Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис".

Приложение 2

План мероприятий по ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения "Сервис"

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные лица | Примечание |
|-------|---|--|-------------------------|---|
| 1 | Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» информацию о ликвидации Муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания населения «Сервис» и о порядке, и сроке заявления требований его кредиторами | немедленно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | Ст.63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий |
| 2 | Письменно уведомить кредиторов | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | |
| 3 | Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | |
| 4 | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | Ст.12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете» |

| | | | | |
|----|--|--|-------------------------|---|
| 5 | Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | не менее чем за два месяца до увольнения | Ликвидационная комиссия | |
| 6 | Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001 | после окончания срока для предъявления требований кредиторов | Ликвидационная комиссия | П. 2 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, промежуточный ликвидационный баланс |
| 7 | Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди | в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | Ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 8 | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди | по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | Ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 9 | Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности | после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия | П. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 10 | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации | в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом статьи 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129 -ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | Ликвидационная комиссия | П. 1 ст. 21 Госпошлина в размере установлено м ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации |
| 11 | Предоставить Учредителю свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | | Ликвидационная комиссия | |

от "21" января 2020 года № 16
пгт. Свободный

О мерах по реализации Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов"

В целях реализации Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 17.12.2019 № 39/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" (далее решение Думы городского округа ЗАТО Свободный), руководствуясь подпунктами 5, 31, 36 пункта 8 статьи 27, пунктом 1 статьи 55 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Установить, что предоставление субвенций на целевые расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых безвозмездных поступлений из федерального, областного бюджета, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах средств, поступивших из федерального, областного бюджета на соответствующие цели.

3. При финансировании расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета в случаях задержки поступления средств, возможно направление временно свободного остатка средств местного бюджета на покрытие кассового разрыва в пределах остатка средств на счете местного бюджета.

4. Установить, что получатели бюджетных средств городского округа ЗАТО Свободный при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального

контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей, об оказании услуг связи, подписке на печатные издания и их приобретении, об обучении по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, о проведении мероприятий по тушению пожаров об оказании услуг экспертных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и услуг субъектов естественных монополий в транспортных терминалах, портах и аэропортах;

в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

5. Главным администраторам доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный:

1) принимать меры по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также сокращению недоимки в бюджет городского округа ЗАТО Свободный;

2) при анализе исполнения администрируемых поступлений, в случае отклонения фактических поступлений по доходному источнику от соответствующего показателя прогноза вносить предложения по уточнению плановых показателей;

3) в целях предотвращения зачисления платежей на невыясненные поступления проводить индивидуальную разъяснительную работу с плательщиками, допускающими ошибки при заполнении платежных документов. В случае представления Запроса на выяснение принадлежности платежа по невыясненным поступлениям, зачисляемым в местный бюджет, в срок, не превышающий 10 рабочих дней (если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок) направлять в орган Федерального казначейства Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа;

4) обеспечивать своевременное внесение изменений (дополнений) в правовые акты о наделении полномочиями администраторов доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный и закреплении кодов классификации доходов бюджета, а также доведения данных правовых актов до Управления Федерального казначейства по Свердловской области;

5) принять меры по обеспечению возврата не использованных по состоянию на 01 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из вышестоящих бюджетов.

6. Главным распорядителям бюджетных средств:

1) распределять и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых предусмотрено в соответствии с решением Думы городского округа ЗАТО Свободный.

2) распределять и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых в соответствии с Законом Свердловской области от 12 декабря 2019 года № 120-ОЗ "Об областном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" предусмотрено в порядке, установленном Правительством Свердловской области, только после принятия соответствующего нормативного правового акта Правительства Свердловской области.

3) утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и казенными учреждениями;

4) утвердить планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений;

5) активизировать работу с областными органами государственной власти по привлечению в бюджет городского округа ЗАТО Свободный средств из областного бюджета для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный.

6) усилить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

7) обеспечить в первоочередном порядке предварительный контроль полноты исполнения обязательств по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений;

8) продолжить работу по оптимизации расходов местного бюджета, в том числе по повышению энергоэффективности и

рациональному потреблению ресурсов, а также проведению мероприятий по оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений;

9) не допускать рост кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений;

10) продолжить работу по переходу к программно-целевому принципу формирования местного бюджета;

11) обеспечить принятие бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов и договоров на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд с соблюдением действующего законодательства и нормативных правовых актов органов местного самоуправления в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств.

При заключении муниципальных контрактов (договоров) учесть, что обязательства, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет бюджетных средств, принятые получателями бюджетных средств сверх доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный. Превышение лимитов при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для привлечения к административной ответственности руководителей, допустивших превышение, для обращения в суд и признания их недействительными по иску соответствующего главного распорядителя бюджетных средств;

12) обеспечить возврат сумм дебиторской задолженности прошлых лет, поступивших на лицевые счета получателей бюджетных средств, не позднее пяти рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств, в доходы бюджетов;

13) принять решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из областного бюджета местным бюджетам в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не исползованных по состоянию на 01 января 2020 года, не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены. В случае принятия решения о наличии потребности предоставить в профильные министерства пакет документов, подтверждающих данную потребность;

- провести инвентаризацию кредиторской задолженности по состоянию на 1 января 2020 года по бюджетным обязательствам 2019 года до 01 марта 2020 года;

- провести реструктуризацию неисполненных бюджетных обязательств 2019 года;

14) осуществлять:

- постоянный контроль своевременной выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений;

- полное и целевое освоение средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального и областного бюджетов;

- контроль целевого и эффективного использования бюджетных средств;

- контроль выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями;

7. Финансовому отделу администрации городского округа ЗАТО Свободный:

1) вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе:

- в случае принятия постановлений администрации городского округа о выделении средств из резервного фонда администрации городского округа ЗАТО Свободный;

- в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

2) представлять в Министерство финансов Свердловской области решение о бюджете городского округа ЗАТО Свободный и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данных решений Думой городского округа ЗАТО Свободный;

8. Установить, что расходование субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет поступлений в местный бюджет из вышестоящих бюджетов, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах средств, поступивших на соответствующие цели, при наличии порядка и условий расходования данных денежных средств и заключенного соглашения.

9. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 17.01.2018 № 14 "О мерах

по реализации Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов".

10. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

11. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

**от "22" января 2020 года № 20
пгт. Свободный**

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на 1 квартал 2020 года на территории городского округа ЗАТО Свободный

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ "О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального фонда на территории Свердловской области", Приказов Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П "Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан", от 23.05.2016 № 331-П "О внесении изменений в Приказ Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П "Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан", Протокола № 1 от 22.01.2020 заседания жилищной комиссии по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, руководствуясь подпунктом 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, имеющего все виды благоустройства в многоквартирных домах, сложившуюся в городском округе ЗАТО Свободный и используемую для проведения расчетов по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда, на 1 квартал 2020 года в размере 27328 (Двадцать семь тысяч триста двадцать восемь) рублей.

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

**от "22" января 2020 года № 22
пгт. Свободный**

О создании постоянно действующей комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на

территории городского округа ЗАТО Свободный

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", руководствуясь подпунктами 31, 32, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный.

2. Утвердить:

1) Положение о постоянно действующей комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный (прилагается);

2) Состав комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).

3. Установить, что срок действия полномочий комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный составляет 2 года с момента вступления в силу настоящего Постановления.

4. Постановление опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф) и в газете "Свободные вести".

**Глава администрации
А.А. Матвеев**

Приложение

ПОЛОЖЕНИЕ**о постоянно действующей комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей компании для управления многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6.02.2006 № 75 (далее - Правила № 75), и определяет порядок работы комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", иными нормативными правовыми актами федерального и регионального законодательства, а также органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, срок полномочий 2 года.

1.4. В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:

"конкурс" - форма торгов, победителем которых признается участник конкурса, предложивший за указанный организатором конкурса в конкурсной документации размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в течение установленного срока выполнить наибольший по стоимости объем работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым проводится конкурс;

"предмет конкурса" - право заключения договоров управления

многоквартирным домом в отношении объекта конкурса;

"объект конкурса" - общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, на право управления которым, проводится конкурс;

"размер платы за содержание и ремонт жилого помещения" - плата, включающая в себя плату за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, установленная из расчета 1 кв. метра общей площади жилого помещения. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается одинаковым для собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме;

"организатор конкурса" - Администрация городского округа ЗАТО Свободный;

"управляющая организация" - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, которые осуществляют управление многоквартирным домом на основании результатов конкурса;

"претендент" - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе;

"участник конкурса" - претендент, допущенный комиссией к участию в конкурсе.

2. Цель, задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях подведения итогов и определения победителя конкурса на право заключения договора управления многоквартирным домом.

2.2. Задачами Комиссии являются:

- создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей;

- добросовестная конкуренция;

- эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в многоквартирном доме, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся помещениями в доме;

- доступность информации о проведении конкурса и обеспечении открытости его проведения.

2.3. Комиссия выполняет следующие функции:

1) принятие решений по конкурсному отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, собственниками помещений в котором не выбрали способ управления этим домом, в том числе в следующих случаях:

- собственниками помещений в многоквартирном доме общее собрание по вопросу выбора способа управления многоквартирным домом не проводилось или решение о выборе способа управления многоквартирным домом не было принято;

- по истечении 2 месяцев после вступления в законную силу решения суда о признании несостоявшимся общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу выбора способа управления многоквартирным домом повторное общее собрание не проводилось или решение о выборе способа управления многоквартирным домом не было принято;

2) принятие решений по конкурсному отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в котором принятое собственниками помещений решение о выборе способа управления домом не реализовано, в том числе в следующих случаях:

- большинство собственников помещений в многоквартирном доме не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- собственники помещений в многоквартирном доме не направили в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти документы, необходимые для государственной регистрации товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива;

- не заключены договоры управления многоквартирным домом, предусмотренные статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3) принятие решений по конкурсному отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в котором доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов;

4) принятие решений по конкурсному отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в котором решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проведенного в соответствии с требованиями предусмотренные статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации о выборе способа управления таким

домом не принято или не реализовано;

5) принятие решений по конкурсному отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в котором до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано;

6) принятие решений по конкурсному отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, вновь введенным в эксплуатацию;

7) оценка заявок на участие в конкурсе на соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных Правилами № 75;

8) принятие решения об устранении участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления фактов несоответствия участника конкурса требованиям к претендентам, установленным пунктом 15 Правил № 75;

9) принятие решения о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе;

10) вынесение решения о победителе конкурса путем открытого голосования.

2.4. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

3. Состав Комиссии

3.1. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц при проведении конкурсной процедуры организатор конкурса обязан незамедлительно вывести их из состава Комиссии и назначить иных лиц в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, утвержденными Правилами № 75.

3.2. В состав Комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе представители Администрации городского округа ЗАТО Свободный и депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря комиссии.

4. Деятельность Комиссии

4.1. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель.

4.2. Члены Комиссии своевременно и должным образом уведомляются секретарем Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

4.3. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Комиссии.

4.5. На заседаниях Комиссии могут присутствовать:

- представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов);

- претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

5. Полномочия членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии обладают равными правами при

рассмотрении вопросов, связанных с осуществлением возложенных на комиссию функций. Члены Комиссии вправе участвовать в подготовке заседаний Комиссии:

1) предварительно, до заседания Комиссии, знакомиться с вопросами, выносимыми на рассмотрение комиссии;

2) участвовать в заседании комиссии с правом решающего голоса;

3) участвовать в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и вносить по ним предложения;

4) участвовать в голосовании при принятии решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;

5) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и муниципальными актами Администрации городского округа ЗАТО Свободный.

5.2. Председатель Комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

3) планирует деятельность работы Комиссии;

4) утверждает повестку каждого заседания Комиссии;

5) назначает заседания Комиссии;

6) подписывает протоколы заседания Комиссии;

7) представляет интересы комиссии в организациях, перед должностными лицами и гражданами;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и муниципальными правовыми актами Администрации городского округа ЗАТО Свободный.

5.3. Заместитель председателя в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.

5.4. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет подготовку документации по повестке заседания Комиссии;

2) своевременно и должным образом оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени, месте и дате проведения заседания Комиссии;

3) осуществляет подготовку и оформление протоколов, составленных в ходе проведения конкурса Комиссии, в соответствии с типовыми формами, утвержденными Правилами № 75;

4) осуществляет размещение протоколов заседания Комиссии на официальном сайте, сайта www.torgigov.ru;

6) осуществляет техническое обслуживание работы Комиссии;

7) ведет делопроизводство комиссии, хранение протоколов, составленных в ходе проведения конкурса, заявок на участие в конкурсе, конкурсной документации, а также аудиозаписи процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и проведения конкурса, в порядке, установленном законодательством РФ.

Приложение 2

Состав постоянно действующей комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории городского округа ЗАТО Свободный

Председатель комиссии: Шишленков А.В., начальник отдела городского хозяйства и экономики администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Заместитель председателя: Збижук И.В. специалист 1 категории подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Секретарь комиссии: Боровская А.В., специалист 1 категории отдела городского хозяйства и экономики администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Члены комиссии:

1) Барабанщикова Ж.М., депутат, председатель депутатской комиссии по законодательству Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию);

3) Пудовкина Н.А., депутат, председатель депутатской комиссии по городскому хозяйству Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию).

от "22" января 2020 года № 23
ггт. Свободный

кого округа ЗАТО
(адм-затосвободный.рф).

ЗАТО

Свободный

О внесении изменений в перечень недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков) городского округа ЗАТО Свободный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.07.2019 № 416

Глава администрации
А.А. Матвеев

Приложение

Перечень недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков) городского округа ЗАТО Свободный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

| № п/п | Адрес (местоположение) | Категория объекта | Общая площадь, кв.м | Назначение объекта | Обременение объекта | Срок действия договора |
|-------|--|--|---------------------|--|---|-------------------------|
| 1 | ул. Свободы, 9 | Гаражный бокс, номер на поэтажном плане:2 | 64,6 кв.м | Для стоянки пассажирского автотранспорта | Договор аренды с ИП Колесниковым Е.И. | 21.11.2014 – 21.11.2019 |
| 2 | ул. Свободы, 9 | Гаражный бокс, номер на поэтажном плане:1 | 69,3 кв.м | Для стоянки пассажирского автотранспорта | Договор аренды с ИП Колесниковым Е.И. | 21.11.2014 – 21.11.2019 |
| 3 | ул. Свободы, 9 | Гаражный бокс, номер на поэтажном плане:4 | 68,5 кв.м | Для стоянки пассажирского автотранспорта | Договор аренды с ИП Колесниковым Е.И. | 21.11.2014 – 21.11.2019 |
| 4 | ул. Российской Армии, д.10 | Гаражный бокс, номер по поэтажному плану:1 | 86,7 кв.м | Для стоянки пассажирского автотранспорта | Договор аренды с ИП Колесниковым Е.И. | 21.11.2014 – 21.11.2019 |
| 5 | ул. Российской Армии, д.10 | Гаражный бокс, номер по поэтажному плану:4 | 87,4 кв.м | Для стоянки пассажирского автотранспорта | Договор аренды с ИП Колесниковым Е.И. | 21.11.2014 – 21.11.2019 |
| 6 | ул. Ленина, д.б, номер на поэтажном плане: 16 | Нежилое помещение | 9,1 кв.м | Мастерская по ремонту обуви | Договор аренды с ИП Залина А.П. | 23.06.2017 – 22.06.2022 |
| 7 | ул. Карбышева, 7, номера на поэтажном плане 16,21,22 | Нежилое помещение | 39,1 кв.м | Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники | Договор аренды с ИП Коренковой В.Ф. | 01.06.2015 – 31.05.2020 |
| 8 | ул. Ленина, д.б, номер на поэтажном плане: 20 | Нежилое помещение | 11,00 кв.м | Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты | Договор аренды с ИП Шариповой М.А. | 14.06.2019 – 13.06.2024 |
| 9 | ул. Ленина, д.б, номер на поэтажном плане: 17 | Нежилое помещение | 6,5 кв.м | Офисное помещение | Договор аренды с ООО УК «ЖКХ Свободный» | 09.01.2020 – 08.01.2025 |

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в перечень недвижимого муниципального имущества (за исключением земельных участков) городского округа ЗАТО Свободный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.07.2019 № 416, изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городс-

РЕШЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Собрание участников публичных слушаний

РЕШЕНИЕ № 1

от 21 января 2020 года

Рассмотрение проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный"

По итогам проведенных публичных слушаний, организованных Думой городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 16, подпунктом 1 пункта 2 статьи 22, пунктами 4 и 5 статьи 44 Устава городского округа ЗАТО Свободный, Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа от 14.09.2017 года № 13/18, участники публичных слушаний

РЕШИЛИ:

1. Принять следующие рекомендации Думе городского округа ЗАТО Свободный:

1) Проект решения Думы городского округа "О внесении изменений и до-полнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" вынести на обсуждение Думы городского округа (Приложение 1).

2) Внести изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в соответствии с предложением председателя комиссии по законодательству Думы городского округа Ж.М. Барабанчиковой (Приложение 2).

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Ведущий публичных слушаний
Р.Г. Хизуев

Приложение 1

ПРОЕКТ

от _____ 2019 года

О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев представленные рабочей группой предложения по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа и результатами публичных слушаний, состоявшихся _____ 2020 года, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа ЗАТО Свободный следующие изменения и дополнения:

1. В статью 6. Вопросы местного значения городского округа Подпункт 9 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"9) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного

контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее - также приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

2. В статью 22. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы городского округа

Подпункт 18 пункта 3 изложить в следующей редакции:

"18) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 7.1, 7.2, 10, 13, 21, 23, 23.1, 25, 26 пункта 1 статьи 6 настоящего Устава";

3. В статью 23.1 Полномочия председателя Думы городского округа

Подпункт 2 пункта 6 изложить в следующей редакции:

"2) непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами";

4. В статью 24. Депутат Думы городского округа

Абзац одиннадцатый пункта 4 изложить в следующей редакции:

"Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться

иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

5. В статью 25. Досрочное прекращение полномочий депутата
Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1 Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

6. В статью 27. Глава городского округа

Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Глава городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия главы городского округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года

№ 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

7. В статью 30. Полномочия администрации городского округа

7.1 Абзац третий подпункта 10 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме";

7.2 Дополнить подпункт 45 пункта 1 абзацем третьим следующего содержания:

"выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа";

2. Главе городского округа зарегистрировать изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный после государственной регистрации опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный вступают в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ**

Приложение 2

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ № _____

от _____ 2020 года

О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев представленные рабочей группой предложения по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа и результатами публичных слушаний,

состоявшихся _____ 2020 года, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа ЗАТО Свободный следующие изменения и дополнения:

1. В статью 22. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы городского округа

1.1 Подпункт 16 пункта 3 признать утратившим силу.

1.2 Подпункт 18 пункта 3 изложить в следующей редакции:

"18) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ и принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ;"

2. В статью 23.1 Полномочия председателя Думы городского округа

2.1 Подпункт 2 пункта 6 изложить в следующей редакции:

"2) непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления недостоверных или неполных сведений, если 2.2 Пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Председатель Думы городского округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами,

определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации."

3. В статью 24. Депутат Думы городского округа

3.1 Пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе может работать 1 депутат.

Депутат Думы городского округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом."

3.2 Дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1 Депутат Думы, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Свердловской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении."

3.3 Дополнить пунктом 4.2 следующего содержания:

"4.2 Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются Уставом городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области."

3.4 Дополнить пунктом 4.3 следующего содержания:

"4.3 Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими

федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3.5 Дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

"4.4 К депутату Думы городского округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3.6 Дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

"4.5 Порядок принятия решения о применении к депутату Думы городского округа мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года

№ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", определяется муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области."

4. В статью 27. Глава городского округа

4.1 Подпункт 24 пункта 8 признать утратившим силу.

4.2 Пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Глава городского округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Свердловской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой

деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава городского округа не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы городского округа ЗАТО Свободный, полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования.

Глава городского округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении."

4.3 Дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

"23.1 К главе городского округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4.4 Дополнить пунктом 23.2 следующего содержания:

"23.2 Порядок принятия решения о применении к главе городского округа мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", определяется муниципальным правовым актом Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области."

2. Главе городского округа зарегистрировать изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный после государственной регистрации опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный вступают в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа Мельникова В.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ

**ПОЛЕЗНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ**



Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г.№24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации

субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

Приложение №1

Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в сфере электроэнергетики за декабрь 2019г.

| | |
|--|--|
| Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше | На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют. |
| Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов | За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «КЕДР» в ремонт не выводились. |
| О паспортах услуг (процессов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации. | Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» (http://жкх-кедр.рф/o-kompanii/otchetnost/) |
| О лицах, намеревающихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц. | Лица намеревающиеся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «КЕДР» отсутствуют. |
| О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергорипринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10кВ. Выявление возможности посредством официального сайта сетевой организации. | Возможность подачи заявки на тех. присоединения классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует. Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: – очно, по адресу: п. Свободный, ул. Свободы д.65 – по почте, Российской Федерации: 624790 Свердловская обл.п. Свободный ул.Свободы д.65) – по электронной почте kedr-energy@yandex.ru |
| О расходах, связанных с осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (включаемых в тарифы) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии, с указанием источника официального опубликования решения регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов. | Нет указанных расходов |
| Об объеме и стоимости электрической энергии (мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществляющим производство электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, объема которой подтверждена сертификатами, выданными советом рынка, с указанием наименования такого производителя. | Нет заключенных договоров |

МУП ЖКХ "КЕДР" осуществляет:

1. Прием актов снятия показаний расчетных приборов учета электрической энергии потребителей, присоединенных к электросетевым сетям.

Прием осуществляется в соответствии с договорами заключенными между потребителем и гарантирующим поставщиком (АО ЭнергосбыТ Плюс).

2. Введение ограничения режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО ЭнергосбыТ Плюс).

3. Восстановления нормального режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО ЭнергосбыТ Плюс) после отмены ограничения режима потребления электрической энергии.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г.№24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

Приложение №2

Показатели, подлежащие ежеквартальному раскрытию в сфере электроэнергетики за 4 квартал 2019года.

Сводные ежеквартальные данные об аварийных отключениях по границам территориальных зон деятельности сетевой организации МУП ЖКХ "КЕДР" вызванных авариями или внеплановыми отключениями объектов электросетевого хозяйства в 2019г.

| № п/п | Период | Количество отключений, отключения | Продолжительность отключения, час | В том числе с ошибками персонала, ошибка |
|-------|-----------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1. | 1 квартал | 0 | 0 | 0 |
| 2. | 2 квартал | 1 | 18,25 | 0 |
| 3. | 3 квартал | 3 | 12,28 | 0 |
| 4. | 4 квартал | 0 | 0 | 0 |

о наличии объема свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности с указанием текущего объема свободной мощности по центрам питания напряжением 35 кВ и выше;

Напряжение 35 кВ и выше отсутствует

О порядке выполнения мероприятий в МУП ЖКХ "КЕДР"
В соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям", утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 №861 процедура технологического присоединения включает в себя:

а) подачу заявки юридическим или физическим лицом (далее - заявитель), которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение, реконструкцию энергопринимающих устройств и увеличение объема присоединенной мощности, а также изменить категорию надежности электроснабжения, точки присоединения, виды производственной деятельности, не влекущие пересмотр (увеличение) величины присоединенной мощности, но изменяющие схему внешнего электроснабжения энергопринимающих устройств заявителя;

б) заключение договора;

в) выполнение сторонами договора мероприятий, предусмотренных договором;

г) получение разрешения уполномоченного федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя (за исключением объектов лиц, указанных в пунктах 12.1 - 14 Правил);

г.1) осуществление сетевой организацией фактического присоединения объектов заявителя к электрическим сетям. Под фактическим присоединением понимается комплекс технических и организационных мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) объектов электросетевого хозяйства сетевой организации, в которую была подана заявка, и объектов заявителя (энергопринимающих устройств) без осуществления фактической подачи (приема) напряжения и мощности на объекты заявителя (фиксация коммутационного аппарата в положении "отключено");

г.2) фактический прием (подача) напряжения и мощности, осуществляемый путем включения коммутационного аппарата (фиксация коммутационного аппарата в положении "включено");

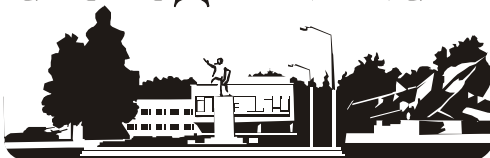
д) составление акта о технологическом присоединении и акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

Информация о величине резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. N 861, в разбивке по уровням напряжения

Потребители с максимальной мощностью не менее 670 кВт, заключившие договор оказания услуг передачи электрической энергии с МУП ЖКХ "КЕДР" отсутствуют.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: Т.В.Слухова

Тираж: 500 шт.